

## اختبار (تجريبي) للفصل الدراسي الأول لمقرر علوم إدارية ١ لعام ١٤٣٣ - ١٤٣٤ هـ

الزمن : ساعتان و نصف	الفترة : الأولى	الصف : ثالث مسار علوم إنسانية	التاريخ: ١٧/ ٢ / ١٤٣٤ هـ
اسم الطالبة :	رقم الشعبة :	الرقم الأكاديمي :	

السؤال	الدرجة	اسم المصححة	اسم المراجعة	اسم المدققة
السؤال الأول		أ. دلال الخميس		
السؤال الثاني				
السؤال الثالث				
السؤال الرابع				
المجموع	٥٠			

**تعليمات:** عزيزتي الطالبة .... أجبني مستعينة بالله على الأسئلة الأربعة المطروحة ولك جزيل الشكر و الإمتنان.

١٠

**السؤال الأول / أ -** حددي المصطلح العلمي المناسب لما يأتي :

٦
---

- ( ) التحديد في الوقت الحاضر لما سيتم عمله في المستقبل .  
( ) عملية تنسيق الجهود البشرية في منظمة .  
( ) تركيز على سمات معينة و الوراثة في تفسير ظاهرة القيادة .  
( ) تنفيذ السياسة العامة للدولة بما يؤدي إلى خدمة الصالح العام .  
( ) قيام الرئيس أو المدير بمنح السلطة لأحد مرؤوسيه لأداء عمل معين .  
( ) حث المرؤوسين عن طريق مجموعة من العوامل أو المؤثرات التي تدفعهم لبذل جهد أكبر في عملهم أو الامتناع عن الأخطاء .

ب - ميزي بين مايلي :

٢
---

**١ - الإدارة العامة وإدارة الأعمال.**

مجالات الإدارة	مفهومها	مثال
الإدارة العامة		
إدارة الأعمال		

**السلطة والمسؤولية.**

٢
---

المتغيرات	تعريفه
السلطة	
المسؤولية	

**السؤال الثاني/ أ- اختاري ما يوافق قناعتك العلمية للعبارة التالية:**

١- تبادل الخبرات بين العاملين في المنشأة:

أ/ اتصال شفهي      ب/ اتصال كتابي      ج / اتصال أفقي

٢- يقف علماء الإدارة فيما بينهم في الحكم على الإدارة من كونها علما أو فنا موقف:

أ/ اتفاق      ب/ اختلاف      ج / محايد

٣- من خصائص التخطيط:

أ/ ماضي      ب/ حاضر      ج / مستقبلي

٤- إعطاء صورة واضحة عن المستقبل الذي تسير عليه المنظمة من فوائد::

أ/ تخطيط طويل الأجل      ب/ تخطيط متوسط الأجل      ج / تخطيط قصير الأجل

٥- وحدة القيادة من :

أ/ أهداف التنظيم      ب/ خصائص التنظيم      ج / مبادئ التنظيم

٦- حفل تكريم المتقاعدين من الحوافز:

أ/ الفردية      ب/ الثنائية      ج / الجماعية

٧- عملية إصدار الأوامر و التعليمات للمرؤوسين بشأن تنفيذ المليات التفصيلية اللازمة للوصول إلى أهداف

المنظمة يمثل:

أ/ تدريب      ب/ توجيه      ج / تحفيز

٨- الشكل الذي يحدد العلاقات و المستويات الإدارية و المسؤوليات و الواجبات لكل وحدة إدارية أو شخص في

المنظمة هو:

أ/ تنظيم رسمي      ب/ تنظيم غير رسمي      ج / تنظيم مشترك.

٩- عرض النتائج من خلال الأرقام و الجداول يمثل:

أ/ تقرير كتابي      ب/ تقرير كمي      ج / تقرير رسوم بيانية

١٠- الدليل التنظيمي يمثل:

أ/ بناء      ب/ صورة أو شكل      ج / وثيقة

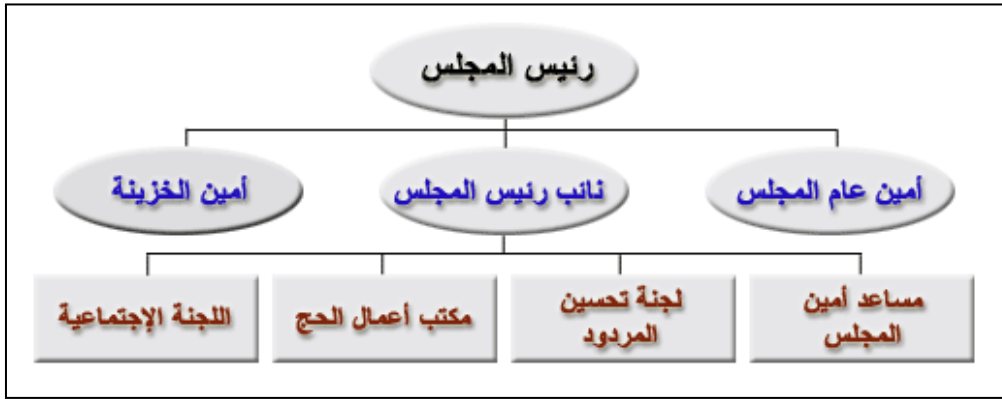
ب - ارسلي شكل توضيحي لخطوات التخطيط :

**السؤال الثالث/أ- ضعي علامة (✓) أو علامة (X) أمام العبارات التالية مع تصحيح الخطأ:**

١٥

- ( ) المنظمات كبيرة الحجم و المتعددة المستويات الادارية تتطلب نظاماً رقابياً مختلفاً عن المنظمات صغيرة الحجم.
- ( ) إن الاهتمام الكافي بموضوع الاتصال يؤدي إلى حدوث مشكلات عديدة تعوق عملية الاتصال.
- ( ) العملية الإدارية تعني توجيهات الإدارة المتمثلة في التخطيط و التنظيم و التوجيه و الرقابة.
- ( ) الإجراءات أكثر تحديداً لما يجب القيام به في حين أن السياسات تعد أعم و أشمل.
- ( ) التدريب الخارجي يكون خارج المنظمة و هو على رأس العمل.
- ( ) من أهمية الاتصال الإداري متابعة الانجاز من خلال التقارير.
- ( ) نمط القيادة الاجتماعي يمثل وفقاً للشبكة الإدارية ١/٩.
- ( ) من وسائل الاتصال الوسائل السمعية و المرئية .
- ( ) من فوائد التدريب توفير الكفاءات البشرية.
- ( ) التخطيط متوسط الأجل لا يتجاوز سنة.

**ب - عزيزتي الطالبة... صوري الخريطة تنظيمية التالية لهيكل تنظيمي فالمساحة أمامك:**



٥

## السؤال الرابع/ أ- أجيب كما هو مطلوب بين القوسين:

١- (اختاري عنصر الرقابة لكل معيار من المعايير التالية بوضع علامة (√))

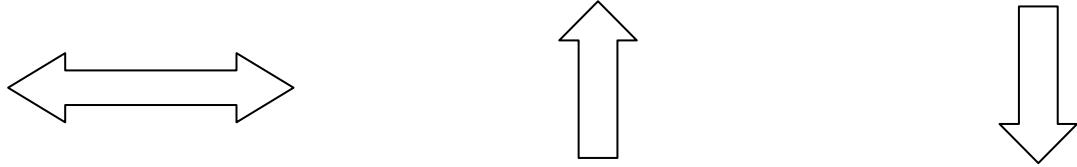
١٠

٣

عناصر الرقابة المناسبة				المعيار
المالية	الكمية	الكفاءة	الزمن	
				زيادة صادرات النفط بنسبة ١٥ %
				تنتج شركة جنفر ٥٠٠٠ مكيف في اليوم الواحد.
				اشترى ساعة من الركن السويسري وحصلي على أخرى مجاناً

١.٥

٢- (سمي نوع الاتصال و أطرافه وفقاً لاتجاه الأسهم التالية : )



١.٥

٣- (استنتج الأوضاع الإدارية لإدارات توزيعاتها الضابطة كالتالي (من حيث نمط القيادة فقط) :

النموذج رقم (٣)	النموذج رقم (٢)	النموذج رقم (١)
قيادة (.....)	قيادة (.....)	قيادة (.....)

ب- تهدف إحدى شركات السجاد أن يتم الانتهاء من إنتاج (٣٠٠٠) سجادة خلال اليوم بواسطة ألف موظف خلال ٨ ساعات .

ومن خلال مراقبة المسؤولين لسير العمل وجد أن عدد السجادات المنجزة يوميا لا يتجاوز (٢٠٠٠) سجادة. من خلال ماسبق طبق خطوات الرقابة بتسجيل المعلومات المناسبة، مع تصحيح الانحرافات حسب ما ترينه مناسباً.

٤

	معيار الرقابة
	الأداء الفعلي
	الانحراف يساوي
	تعديل الانحراف

انتهت الأسئلة.... مع تمنياتي للجميع بالتوفيق و النجاح

مديرة المدرسة / أ. أمل العباد

معلمة المقرر/ أ. دلال الخميس